



sucht

ab sofort oder später

**ein\*e kaufmännische\*n Mitarbeiter\*in  
mit 29,55 Wochenstunden (75% RAZ), Aufstockung auf Vollzeit möglich**

**für eine vielseitige und interessante Buchhaltung, Personalverwaltung und Verwaltung  
zuwendungsgeförderter Projekte eines gemeinnützigen Vereins**

**mit folgenden Aufgaben:**

Personalwesen und -abrechnungen

- Verwaltung der Personalunterlagen
- Überprüfen der Arbeitszeitcheckung und Urlaubsanträge, Krankmeldungen
- Vorbereitung und Durchführung von Gehaltsabrechnungen (SAGE HR Suite), Führen von Lohnkonten
- Anmeldung, Abmeldungen, Änderungsmeldungen bei den Krankenkassen und Finanzamt

Finanzverwaltung und -buchhaltung

- Buchhaltung (SAGE OFFICE Line 100) einschließlich Überprüfung von Rechnungen/Belegen, Kontieren und Buchen
- Zahlungsverkehr online, Barkassenverwaltung
- Zuarbeiten zu den Jahresabschlüssen

Zuwendungsprojekt-Verwaltung

- Mitarbeit bei der Erstellung von Finanzplänen und Änderungsanträgen bzw. Verwendungsnachweisen, Vorbereitung und Begleitung von Prüfungen (u. a. Zuarbeit für Belegprüfungen, Vorbereitung von Stellungnahmen und Erläuterungen)
- Mittelabrufe

Material- und Lagerverwaltung

- Überwachung und Auswertung von Ein- und Ausgängen von Bestellungen und Lieferungen
- Umbuchungen und Kostenverteilung auf Projekte
- Vorbereitung von vierteljährlichen Umsatzsteuer-Voranmeldungen

**Was wir erwarten**

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und/oder Personalverwaltung und/oder Zuwendungsprojektverwaltung
- ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenz
- Verlässlichkeit, sorgfältige, systematische und teamorientierte Arbeitsweise
- sehr gute Kenntnisse in den MS-Office Anwendungen Word und Excel

**Was wir bieten**

- Gehalt, das den Anforderungen und den persönlichen Voraussetzungen entspricht unter Beachtung des TVL-Besserstellungsverbots
- November-Extra-Zahlung (74% eines durchschnittlichen Monatsgehalts)
- abwechslungsreiche Tätigkeit mit kollegialem, freundlichen Betriebsklima
- zunächst 2jährige Befristung mit Aussicht auf Verlängerung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung, gerne unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail im PDF-Format an [gf@fixpunkt.org](mailto:gf@fixpunkt.org).